



Spišská Nová Ves, 19. 1. 2024

**MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO**  
**dňa 24. 1. 2024**

**PREDMET: ZRIADENIE MAJETKOVEJ KOMISIE, URČENIE NÁPLNE JEJ PRÁCE, VOĽBA JEJ PREDSEDU A ČLENOV**

---

**Predkladá:** Ing. Pavol Bečarik, primátor mesta

**Spracovala:** JUDr. Lucia Duláková, vedúca právneho oddelenia

**Prerokované:** s poslancami mestského zastupiteľstva

**Dôvod predloženia:** potreba vytvorenia ďalšieho poradného orgánu mestského zastupiteľstva; § 15 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

**Podpisy:**

**Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo v Spišskej Novej Vsi

**1. A – zriaďuje:**

Majetkovú komisiu s účinnosťou od 25. 1. 2024

**B – volí:**

a) predsedu komisie: Ing. Jozefa Gondu

b) podpredsedu komisie: PaedDr. Dávida Demečka, PhD.

c) členov komisie:

- i. zamestnanca mesta Spišská Nová Ves organizačne zaradeného pod oddelenie správy majetku
- ii. zamestnanca mesta Spišská Nová Ves organizačne zaradeného pod právne oddelenie
- iii. zamestnanca mesta Spišská Nová Ves organizačne zaradeného pod referát územného plánovania

- iv. JUDr. Ing. Igora Geletku
- v. Ing. Lubomíra Pastirana
- vi. Mgr. Moniku Tkáčovú
- vii. Mgr. Jozefa Kačengu

**2. schvaľuje:**

Metodický pokyn náplne činností komisií zriadených pri Mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi a mestských výborov zriadených v meste Spišská Nová Ves, obsahujúci organizačnú štruktúru, spôsob zasadania, rokovací poriadok, vymedzenie úloh, oprávnení a povinností jednotlivých komisií a mestských výborov, ktorým zároveň určuje jednotlivým komisiám náplň práce a vymedzuje základný rámec ich činností.

**3. žiada:**

zverejniť Metodický pokyn náplne činností komisií zriadených pri mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi a mestských výborov zriadených v meste Spišská Nová Ves schválený týmto uznesením na webovej stránke mesta Spišská Nová Ves.

Zodpovedný: vedúca právneho odd.

Termín: do 31. 1. 2024

## Dôvodová správa

V zmysle § 15 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“ v príslušnom tvare) si mestské zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie, ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Mestské zastupiteľstvo tiež vymedzuje zloženie a úlohy týchto komisií podľa miestnych podmienok a potrieb. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc, avšak plnia poradnú, iniciatívnu a kontrolnú funkciu na úsekoch, pre ktoré boli zriadené.

Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom. Predsedom je poslanec MsZ. Podpredseda komisie zastupuje v plnom rozsahu predsedu počas obdobia, keď tento zo závažných dôvodov nemôže vykonávať svoju funkciu.

Dôvodom predloženia tohto materiálu na rokovanie mestského zastupiteľstva je potreba zriadenia novej komisie, a to majetkovej komisie, ktorá bude plniť úlohy vyplývajúce jej zo Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Spišská Nová Ves.

V súlade so zákonom o obecnom zriadení a platným Štatútom mesta Spišská Nová Ves, určuje mestské zastupiteľstvo náplň práce jednotlivých komisií, resp. vymedzuje základný rámec ich činností. V nadväznosti na uvedené sa mestskému zastupiteľstvu predkladá na schválenie Metodický pokyn náplne činností komisií zriadených pri mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi a mestských výborov zriadených v meste Spišská Nová Ves, okrem iného, upravuje postavenie, prípravu a priebeh rokovania, vymedzenie úloh, oprávnení a povinností jednotlivých komisií zriadených pri Mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi vrátane novozriadenej majetkovej komisie a mestských výborov zriadených v meste Spišská Nová Ves.

V Spišskej Novej Vsi, 19. 1. 2024  
Vypracovala: JUDr. Lucia Duláková

**METODICKÝ POKYN NÁPLNE ČINNOSTÍ  
KOMISIÍ ZRIADENÝCH PRI MESTSKOM ZASTUPITEĽSTVE V SPIŠSKEJ NOVEJ VSI  
A MESTSKÝCH VÝBOROV ZRIADENÝCH V MESTE SPIŠSKÁ NOVÁ VES**

**KOMISIE ZRIADENÉ PRI MESTSKOM ZASTUPITEĽSTVE V SPIŠSKEJ NOVEJ VSI**

Mestské zastupiteľstvo v Spišskej Novej Vsi uznesením č. .../2022 zo dňa 29. 11. 2022 v súlade s § 10 ods. 2, § 15 a § 11 ods.4 písm. n) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), zriaďuje 10 komisií, z ktorých:

- 2 komisie majú koncepčný/rozvojový a prierezový charakter:  
*(komisia výstavby, dopravy, územného plánovania a rozvoja mesta a komisia finančná),*
- 7 komisií je tematicky zameraných na konkrétne oblasti/odvetvie:  
*(komisia životného prostredia, energetiky, bezpečnosti a cestovného ruchu, komisia kultúry, komisia športu, komisia školstva, komisia sociálno-zdravotná, komisia mediálna a majetková komisia),*
- 1 komisia má osobitné postavenie vyplývajúce z Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov:  
*(komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta)*

<b>Prierezové/ rozvojové komisie</b>	<b>Tematické/odvetvové komisie</b>	<b>Špecifické zameranie</b>
1. Komisia výstavby, dopravy, územného plánovania a rozvoja mesta	3. Komisia životného prostredia, energetiky, bezpečnosti a cestovného ruchu	10. Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta
2. Komisia finančná	4. Komisia kultúry	
	5. Komisia športu	
	6. Komisia školstva	
	7. Komisia sociálno - zdravotná	
	8. Mediálna komisia	
	9. Majetková komisia	

**A. Zásady etablovania komisií**

**Komisie:**

- zriaďujú sa fakultatívne ako stále poradné, iniciatívne, výkonné i kontrolné orgány mestského zastupiteľstva (ďalej „MsZ“), ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy;
- nemajú rozhodovaciu právomoc;
- sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z odborníkov - ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom v počte spolu najviac 8 (vrátane predsedu a podpredsedu komisie). Výnimkou v počte členov je:

- *Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta, ktorá je zložená z jedného zástupcu každej politickej strany alebo politického hnutia a jedného zástupcu nezávislých poslancov,*
  - *Majetková komisia.*
- v prípade hlasovania k predmetu veci a rovnosti hlasov, rozhoduje hlas predsedu komisie, v jeho neprítomnosti podpredsedu komisie resp. povereného predsedajúceho.
  - predsedom komisie je poslanec MsZ;
  - podpredseda komisie zastupuje v plnom rozsahu predsedu počas doby, keď tento zo závažných dôvodov nemôže vykonávať svoju funkciu;
  - predsedov, podpredsedov a členov komisií zriadených pri MsZ schvaľuje mestské zastupiteľstvo;
  - zloženie a úlohy vymedzuje MsZ podľa miestnych podmienok a potrieb v spojitosti s úlohami samosprávy podľa § 4 a § 11 zákona o obecnom zriadení;
  - zasadajú podľa potreby, minimálne vždy pred konaním MsZ, okrem:
    - Komisie pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta (viď bod D. 9), ktorá zasadá podľa potreby, v zásade z dôvodu predloženia oznámení zamestnaní, činností a majetkových pomerov poslancov a primátora mesta.

## **B. Funkcie komisií**

1. V rámci **poradnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené, prerokovávajú, diskutujú, konzultujú a:
  - vypracovávajú stanoviská k prerokovaným materiálom, ako podklad pre rozhodovanie MsZ;
  - vypracovávajú stanoviská k návrhom k zámerom rozvoja mesta v súlade s aktuálnymi a platnými rozvojovými dokumentmi mesta;
  - vypracovávajú stanoviská k navrhovaným riešeniam problémov rozvoja mesta, spravovania mesta a výkonu samosprávy mesta;
  - prerokovávajú čiastkové monitorovacie správy (za oblasť svojho pôsobenia) a hodnotia plnenie cieľov rozvoja mesta za danú oblasť vyplývajúce z príslušných koncepcií a príslušnej časti rozvojových dokumentov mesta (PHSR, ÚP) a navrhujú aktualizáciu a zmeny rozvojových dokumentov v danej oblasti pôsobenia.
2. V rámci **iniciatívnej a výkonnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:
  - zbierajú podnety, iniciatívne vypracovávajú návrhy na riešenie všetkých dôležitých otázok rozvoja mesta a života jeho obyvateľov v súlade s platnými rozvojovými dokumentmi mesta a koncepciami;
  - sú aktívne v tvorbe a implementácii platných rozvojových dokumentov mesta, najmä PHSR a územného plánu, ako aj ďalších platných sektorových koncepcií (komunitný plán, Koncepcia životného prostredia, koncepcia športu a pod.) v súlade so schváleným implementačným mechanizmom PHSR;
  - predkladajú iniciatívne návrhy a podnety prednostovi mestského úradu, ktorý je povinný sa nimi v rámci činností mestského úradu zaoberať a informovať komisiu o výsledkoch riešenia.

3. V rámci **kontrolnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:
- kontrolujú plnenie prijatých uznesení mestského zastupiteľstva a spôsob ich realizácie; dozerajú na celkovú činnosť mestského úradu v rámci svojej pôsobnosti;
  - kontrolujú, ako sa vybavujú pripomienky, podnety a sťažnosti obyvateľov mesta; dozerajú na plnenie schváleného rozpočtu, na hospodárenie s majetkom mesta a s majetkom štátu ponechaným mestu na dočasné hospodárenie.

### **C. Zasadnutie komisie**

1. Prvé zasadnutie komisie sa uskutoční najneskoršie do konca februára v každom začatom roku volebného obdobia.
2. Zasadnutie vedie predseda komisie, v jeho neprítomnosti podpredseda komisie, alebo v prípade neprítomnosti podpredsedu vedie zasadnutie komisie predsedom poverený člen komisie.
3. Z každého zasadnutia komisie sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci komisie.
4. Zápisnicu vyhotovuje zapisovateľ komisie a v prípade jeho neprítomnosti predsedajúcim poverený člen komisie. K zápisnici sa prikladá prezenčná listina, v ktorej je uvedený program a dátum konania zasadnutia komisie. Zápisnica sa vyhotovuje do 5 dní od skončenia zasadnutia komisie.
5. Za písomné vyhotovenie a presnosť prijatých uznesení a stanovísk zo zasadnutí komisie zodpovedá predseda, resp. predsedajúci komisie. Zápisnicu, uznesenia a stanoviská sa doručujú primátorovi mesta, hlavnému kontrolórovi mesta a prednostovi mestského úradu.
6. Za uloženie originálov zápisníc, uznesení a stanovísk komisie spolu s podkladovým materiálom z jednotlivých zasadnutí komisie zodpovedá predseda.

### **D. Rámcové činnosti komisií zriadených pri MsZ v Spišskej Novej Vsi**

Okrem plnenia základných funkcií (poradná, iniciačná a výkonná, kontrolná) komisie pri mestskom zastupiteľstve vykonávajú ďalšie činnosti, a to najmä (uvedené podľa jednotlivých komisií):

#### **1. Komisia výstavby, dopravy, územného plánovania a rozvoja mesta**

##### Územný plán a výstavba:

- navrhuje zmeny/úpravy a vyjadruje sa k zmenám a doplnkom ÚP a iným ÚPD,
- vyjadruje sa k návrhom vlastnej investičnej činnosti mesta v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta v súlade s platnými rozvojovými dokumentmi mesta,
- oboznamuje sa a navrhuje rozpočet mesta na prípravu a realizáciu investičných zámerov a aktivít mesta v oblasti výstavby a územného plánu mesta,

- vyjadruje sa k investičným stavebným zámerom mesta na území mesta, k architektonickým štúdiám, projektovým dokumentáciami rozvojových stavieb, k developerským projektom/zámerom, k zámerom ochrany kultúrnych pamiatok,
- vyjadruje sa k návrhom zmlúv na prípravu a realizáciu stavebných projektov mesta, rozvojových projektov na území mesta,
- kontroluje plnenie úloh vyplývajúcich z investičnej činnosti mesta,

#### Doprava:

- mapuje stav dopravy a predkladá iniciatívne návrhy na rozvoj dopravy a miestnych komunikácií, vyjadruje sa k plneniu úloh vyplývajúcich z investorskej činnosti pri budovaní miestnych komunikácií,
- oboznamuje sa a navrhuje rozpočet mesta na prípravu a realizáciu investičných zámerov a aktivít v oblasti dopravy,
- vyjadruje sa k pripomienkam a návrhom fyzických a právnických osôb k dopravnému značeniu a dopravnej situácii v meste,
- oboznamuje sa a vypracováva stanoviská k dopravným štúdiám,
- vyjadruje sa k návrhom o zavedení alebo predĺžení prímestskej autobusovej dopravy mimo územia mesta, vyjadruje sa k cestovným poriadkom SAD a ŽSR, navrhuje zriadenie nových autobusových liniek, príp. zmeny liniek a spojov na území mesta,
- vyjadruje sa s príslušnými orgánmi k dopravne významnému značeniu v meste, ako aj k miestnym úpravám cestnej premávky významného charakteru na území mesta, oboznamuje sa s dôvodmi a príčinami rozkopávok miestnych komunikácií, kontroluje poruchy v zjazdnosti alebo opotrebovanie miestnych komunikácií, dáva návrhy na odstránenie porúch a uvedenie komunikácie do pôvodného stavu,
- kontroluje plnenie úloh v oblasti dopravy.

#### Rozvoj mesta:

- monitoruje plnenie hlavných rozvojových dokumentov mesta (Rozvojový plán mesta - PHSR) a predkladá návrhy na jeho aktualizáciu a zmeny v súlade so schváleným implementačným mechanizmom rozvojového dokumentu,
- vyjadruje sa k návrhom projektov rozvoja mesta a k možnostiam ich financovania, k developerským projektom/zámerom a monitoruje ich prípravu a realizáciu,
- oboznamuje sa a navrhuje úpravy rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu rozvojových projektov a oboznamuje sa a navrhuje úpravu programového rozpočtu mesta v súlade s akčnými plánmi rozvoja mesta,

## **2. Komisia finančná**

- prerokováva návrh programového rozpočtu mesta, jeho zmeny v súlade s platným Akčným plánom rozvoja mesta (ktorý je nástrojom realizácie platného rozvojového dokumentu mesta) a v súlade s návrhmi a stanoviskami ostatných komisií,
- monitoruje plnenie programového rozpočtu mesta na základe predloženej monitorovacej správy a prerokováva správy o čerpaní rozpočtu,
- prerokováva záverečný účet mesta,

- prerokováva všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- prerokováva prijatia úverov a pôžičiek mesta,
- dohliada na hospodárenie a nakladanie s majetkom mesta a majetkom vo vlastníctve štátu prenechanom na dočasné hospodárenie, ak to určujú zásady hospodárenia s majetkom mesta,
- spracúva stanoviská k podnetom na zakladanie a zrušovanie mestom zriadených alebo založených právnických osôb,
- kontroluje dodržiavanie podmienok poskytnutia dotácií podľa VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Spišská Nová Ves a účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

### **3. Komisia životného prostredia, energetiky, bezpečnosti a cestovného ruchu**

#### Životné prostredie

- aktívne participuje na tvorbe a ochrane životného a prírodného prostredia v meste v súlade s platnými rozvojovými dokumentmi v tejto oblasti, v súlade s ÚP a MÚSES,
- podáva podnety na zabezpečenie čistoty a hygieny v uliciach, verejných priestranstvách mesta a verejne prístupných miestach,
- vyjadruje sa k projektom a zámerom na území mesta na podporu tvorby a ochrany ŽP, prírodného prostredia,
- oboznamuje sa a vyjadruje sa k návrhu rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu projektov a aktivít v oblasti životného a prírodného prostredia,
- vyjadruje sa a participuje na EIA hodnoteniach projektov,
- kontroluje plnenie úloh v oblasti.

#### Energetika:

- prejednáva a predkladá MsZ, finančnej komisii a komisii výstavby, dopravy, územného plánovania a rozvoja mesta svoje vyjadrenia, stanoviská a odporúčania k:
  - \* investičným akciám v meste v oblasti všetkých druhov energií,
  - \* k projektom na stavby, u ktorých je vyvolaná investícia v oblasti zásobovania energiami (napr. rozšírenie činnosti, nárast prevádzkových nákladov).
  - \* k projektom na stavby, kde súčasťou projektovej dokumentácie je energetický audit,
  - \* k možnostiam získavania externých zdrojov mesta v oblasti energetickej efektívnosti,
  - \* k Smart city riešeniam,
- sleduje plnenie Akčného plánu, PHSR v oblasti energetickej efektívnosti,
- sleduje vývoj spotrieb mestských budov a navrhuje opatrenia, priority pre údržbu a investície

#### Bezpečnosť:

- v rámci komisie spolupracuje s Mestskou políciou a s príslušnými útvarmi Policajného zboru SR s cieľom zvyšovania ochrany majetku mesta a zdravia občanov mesta, ako aj podáva podnety na riešenie problémov v tejto oblasti,



- vyjadruje sa k projektom so zameraním na zvýšenie bezpečnosti v meste, na riešenie mimoriadnych udalostí, na aktivity a projekty zamerané na zmierňovanie dopadov zmeny klímy na obyvateľov a územie mesta,
- oboznamuje sa a vyjadruje sa k návrhu rozpočtu mesta, k úpravám rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu projektov a aktivít v oblasti bezpečnosti,

#### Cestovný ruch:

- vyjadruje sa k analýzám a stratégiám so zameraním na rozvoj cestovného ruchu na území mesta a v jeho okolí, zúčastňuje sa komunikácie a tvorby týchto dokumentov,
- vyjadruje sa k navrhovaným projektom, produktom, službám a udalostiam na území mesta zameraných na rozvoj cestovného ruchu,
- v spolupráci s príslušnou organizačnou zložkou MsÚ monitoruje plnenie schválených dokumentov v oblasti cestovného ruchu na území mesta,
- spolupracuje s Oblastnou organizáciou cestovného ruchu Slovenský raj & Spiš (ktorej je mesto Spišská Nová Ves riadnym členom), na konkrétnych projektoch na území mesta s využitím ich spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu KRT<sup>1</sup> a KSK<sup>2</sup> (napr. Program Terra Incognita a iné),
- podieľa sa na rozvoji vzájomnej spolupráce s ďalšími obcami (mestami), mikroregiónmi a kraji (košickým, prešovským) a podnikateľským subjektmi pôsobiacimi na území mesta v danej oblasti,
- oboznamuje sa a vyjadruje sa k návrhu rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu zámerov a aktivít v oblasti rozvoja cestovného ruchu (infraštruktúra, udalosti, marketing a propagácia),
- kontroluje plnenie úloh v oblasti,
- posudzuje žiadosti o dotácie na rozvoj CR.

#### **4. Komisia kultúry**

- vytvára platformu pre spoluprácu kultúrnych organizácií na území mesta pri zabezpečovaní rozvoja kultúry v meste v súlade s cieľmi rozvoja kultúry (platný Rozvojový plán mesta a Akčný plán), vypracováva a podáva návrhy a podnety na zlepšenie kultúry v meste, upozorňuje orgány mesta na nedostatky a iniciatívne prispieva k ich odstráneniu,
- spolupracuje pri tvorbe a napĺňaní stanovených cieľov (Rozvojový plán mesta) v oblasti rozvoja kultúry, pri tvorbe a realizácii strategických dokumentov, koncepcií v danej oblasti,
- vypracováva stanoviská k návrhom materiálov ako podklad pre rozhodovanie orgánov mesta (primátor a mestské zastupiteľstvo) v danej oblasti,
- spolupracuje s Mestským kultúrnym centrom a s organizáciami mesta pri rozvoji kultúry (oboznamuje sa s plánom organizovaných podujatí a s ich financovaním, podáva návrhy na kultúrne podujatia, napomáha pri organizovaní celomestských podujatí,

---

<sup>1</sup> KRT – Krajská organizácia cestovného ruchu Košice Región Turizmus

<sup>2</sup> KSK – Košický samosprávny kraj

- spolupracuje pri tvorbe a napĺňaní stanovených cieľov (Rozvojový plán mesta) v oblasti rozvoja kultúry, pri tvorbe a realizácii strategických dokumentov, koncepcií v danej oblasti,
- pripomienkuje harmonogram kultúrnych podujatí v meste organizovaných subjektmi v pôsobnosti mesta,
- posudzuje žiadosti a pripravuje návrh poskytovania a čerpania dotácií fyzickým a právnickým osobám v zmysle schváleného rozpočtu mesta a v súlade s platným VZN a navrhuje podmienky vyhlásenia výziev na podporu kultúrnych aktivít a podujatí v meste
- podáva podnety a oboznamuje sa s výsledkami kontroly dodržiavania podmienok poskytnutia dotácií podľa platného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Spišská Nová Ves právnickým a fyzickým osobám pre oblasť kultúry a účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

## 5. Komisia športu

- spoluvytvára podmienky pre rozvoj, prosperitu a ochranu záujmov športových klubov pôsobiacich na území mesta Spišská Nová Ves,
- vyjadruje sa k činnostiam organizácií mesta, zabezpečujúcich najmä organizovanú i neorganizovanú individuálnu a skupinovú činnosť súvisiacu s telesnou výchovou, športovou, turistickou a pohybovo-rekreačnou aktivitou občanov,
- spolupôsobí pri tvorbe a napĺňaní koncepcií rozvoja športu,
- spolupôsobí pri príprave kalendára športových podujatí v meste a v regióne,
- pripravuje návrh poskytovania a čerpania dotácií fyzickým a právnickým osobám v zmysle schváleného rozpočtu a kontroluje dodržiavanie podmienok poskytnutia dotácií podľa platného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Spišská Nová Ves právnickým a fyzickým osobám pre oblasť pôsobenia a účelnosť použitia poskytnutej dotácie,
- posudzuje návrhy na udelenie cien v oblasti Vyhlásenia najlepších športovcov mesta.

## 6. Komisia školstva

- vyjadruje sa k činnosti škôl a školských zariadení na území mesta,
- posudzuje návrhy na racionalizáciu škôl a školských zariadení,
- posudzuje sumárne požiadavky škôl na materiálne – technické vybavenie škôl a posudzuje návrhy škôl a školských zariadení na investície na obdobie programového rozpočtu mesta a príslušný kalendárny rok,
- vyjadruje sa ku koncepcii škôl a školských zariadení,
- vyjadruje sa k verejným záujmom a záujmom rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania,
- predkladá návrhy na skvalitnenie starostlivosti a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v školách, a v školských zariadeniach,
- pripravuje návrh poskytovania a čerpania dotácií fyzickým a právnickým osobám v zmysle schváleného rozpočtu a kontroluje dodržiavanie podmienok poskytnutia

dotácií podľa platného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Spišská Nová Ves právnickým a fyzickým osobám pre oblasť školstva a účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

## 7. Komisia sociálno-zdravotná

- monitoruje a kontroluje plnenie relevantných cieľov z platného Komunitného plánu,
- posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v meste o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
- posudzuje návrhy na starostlivosť o osamelých, chorých, sociálne slabších občanov, ktorí potrebujú pomoc z pohľadu prenesenia kompetencií štátnej správy – opatrovateľská služba,
- vyjadruje sa k potrebe a k podmienkam pre nájomné sociálne bývanie,
- spolupracuje a vyjadruje sa k činnosti organizácií mesta, ktoré zabezpečujú sociálnu starostlivosť o starých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
- posudzuje návrhy na sociálno-právnu ochranu detí a mládeže,
- posudzuje návrhy na rozvoj v náhradnej forme rodinnej výchovy,
- oboznamuje sa a navrhuje úpravy rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu zámerov a aktivít v oblasti rozvoja sociálnych služieb,
- posudzuje návrhy a podnety zdravotníckych zariadení o starostlivosť o chorých občanov, ktorí vyžadujú opatrovateľskú službu,
- pripravuje návrh poskytovania a čerpania dotácií fyzickým a právnickým osobám v zmysle schváleného rozpočtu a kontroluje dodržiavanie podmienok poskytnutia dotácií podľa platného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Spišská Nová Ves právnickým a fyzickým osobám pre oblasť sociálnej starostlivosti a účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

## 8. Mediálna komisia

- vypracováva stanoviská, odporúčania a podáva návrhy na zlepšenie a zefektívnenie profesionálnej práce mestských médií,
- predkladá návrhy na školenia, kurzy a ďalšie aktivity smerujúce k zvýšeniu profesionálnych schopností zamestnancov mestských médií,
- podáva podnety a spracúva stanoviská na zriadenie alebo založenie právnickej osoby mesta, ktorej predmetom činnosti je mediálna prezentácia mesta Spišská Nová Ves, vyjadruje sa k písomným podkladom potrebným pre jej založenie resp. zriadenie ako aj k ďalším dokumentom,
- vyjadruje sa k vyváženosti uverejňovaných reportáží a článkov, vyhodnocuje ich spracovanie a navrhuje možnosti pre zvýšenie ich sledovanosti,
- podporuje účasť na mediálnych projektoch a spoluprácu s inými médiami,
- odporúča zmeny v štruktúre vysielania a uverejňovania mediálnych výstupov mestských médií,
- odporúča kroky k zvýšeniu kvality a nezávislosti výstupov mestských médií,
- vyjadruje sa k zámerom a návrhom zmien v mestských médiách,

- podporuje snahu a účasť mestských médií na projektoch, súťažiach a pod.,
- oboznamuje sa a vyjadruje sa k návrhu rozpočtu mesta pre mestské médiá, navrhuje úpravy rozpočtu mesta na prípravu a realizáciu zámerov a aktivít v oblasti médií a propagácie mesta,
- vytvára platformu pre spoluprácu jednotlivých médií v meste,
- vypracúva stanoviská k návrhom materiálov ako podklad pre rozhodovanie orgánov mesta (primátor a mestské zastupiteľstvo) v danej oblasti,

## **9. Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta**

- prijíma písomné oznámenia v rozsahu článku 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v platnom znení od primátora mesta a poslancov mestského zastupiteľstva,
- v prípade pochybností je komisia oprávnená požadovať od dotknutých funkcionárov vysvetlenie,
- podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania podľa zákona NR SR č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení,
- sprístupňuje informácie o prijatých písomných oznámeniach v súlade s čl. 7 ods. 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v platnom znení spôsobom a v rozsahu ustanovenom zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- udeľuje výnimky podľa článku 8 ods. 4 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v platnom znení primátorovi mesta do jedného roka od ukončenia funkcie zo záväzkov uvedených v článku 8 ods. 1 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v platnom znení.

## **10. Majetková komisia**

- plní úlohy v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Spišská Nová Ves,
- posudzuje žiadosti záujemcov o scudzenie majetku mesta, nájom majetku mesta, výpožičku a podnájom majetku mesta, žiadosti o zriadenie vecného bremena, žiadosti o nadobudnutie majetku do vlastníctva mesta alebo iný spôsob nakladania s majetkom mesta,
- vyjadruje sa k opodstatnenosti podaných žiadostí,
- vyhotovuje zápisnicu z rokovania a predkladá ju mestskému zastupiteľstvu,
- navrhuje mestskému zastupiteľstvu spôsob, resp. formu nakladania s majetkom mesta.

## **MESTSKÉ VÝBORY**

### **A. V meste Spišská Nová Ves sú zriadené nasledovné mestské výbory:**

1. MsV č. 1 – Novoveská Huta

Územný obvod<sup>1</sup>:

*Novoveská cesta, Hnilecká cesta, Kvetná, Lúčna, Horská, Polná, Rybníčná, Tichá, Záhradná, Dúhová, Jasná, Slnecná, Snežná, Bronzová, Medená, Rudná, Sadrovcová, Železná, Stražanská*

2. MsV č. 2 – Sídliisko gen. Svobodu

Územný obvod:

*Topoľová, Brezová, Gaštanová, Lipová, Dubová, Agátová, Javorová, Vyšný Hámor, Kamenný obrázok, Jazdecká cesta*

3. MsV č. 3 – Ferčekovce

Územný obvod:

*Karpatská, Šarišská, Zemplínska, Magurská, Spišská, Pieninská, Muráňska, Gemerská, Liptovská, Turčianska, Oravská, Čergovská, Kysucká, Rajecká, Považská, Pohronská, Detvianska, Trenčianska, Nitrianska, Podunajská, Predná Huta, Dunajská, Laborecká, Inovecká, Trnavská, Tatranská*

4. MsV č. 4 – Sídliisko Mier

Územný obvod:

*J. Wolкера, P. Jilemnického, Trieda 1. mája, Bezručova, Z. Nejedlého, Krčméryho, Štúrovo nábrežie, Komenského, J. Matušku, Šafárikovo námestie, Medza, lokalita nákupné centrum Kaufland, Duklianska 19, 19 A*

5. MsV č. 5 – Sídliisko Západ

Územný obvod:

*Hutnícka, Duklianska 50, 52, 54, 56, 58, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 75, Kováčska, Hrnčiarska, Zámočnícka, Stolárska, Strojnícka, Kamenárska, Kolárska, Tkáčska*

6. MsV č. 6 – Staré mesto juh

Územný obvod:

*Za Hornádom, Kalinčiaka, A. Mickiewicza, Stojan, Malá, J. Bottu, Kukučínova, Obrancov mieru, Borovského, Tajovského, M. Gorkého, E. M. Šoltésovej, Elektrárnska, Lesná, Potočná, Tehelná, Borodáčova, F. Urbánka, Palárikova, R. Jašíka, F. Hečku, S. Tomášika, I. Stodolu, Letecká, S. Chalupku, J. Wolкера (rodinné domy), T. Vansovej, Slobody, J. Čajaka, V. Nezvala, J. Fándlyho, Šestnástka, Za Šestnástkou, Hurbanova, J. Kostru, Záborského, Smreková, Limbová, Jedľová, Borovicová, Červená, Jarková, Košiarna*

---

<sup>1</sup> Územný obvod je vymedzený ulicami na území mesta Spišská Nová Ves

7. MsV č. 7 – Staré mesto východ

Územný obvod:

*Mlynská, Brusník, Drevárska, Zimná, Fraňa Kráľa, J. Hanulu, Čsl. armády, Rázusova, Ing. O. Kožucha, Škultétyho, I. Krasku, Rybárska, Zábojského, Zvonárska, Konrádova, Banícka, Sadová, Podskala, Hájik, Pod Tepličkou, Tepličská cesta, Radničné námestie*

8. MsV č. 8 – Staré mesto sever

Územný obvod:

*Námestie SNP, Vajanského, Chrapčiakova, Hviezdoslavova, J. Fabiniho, B. Němcovej, Ing. Straku, Odborárov, Duklianska 1 - 57, Ing. Rojkoviča, Pri Vyšnej Hati, Sládkovičova, Krížova, Orlia, Jesenského, Tolstého, J. Švermu, Mišíkova, Puškinova, Železničná, Mudroňova, Kollárova, Slovenská, Svätoplukova, Rastislavova, Kocel'ova, Letná, Štefánikovo námestie, Markušovská cesta, Levočská, Gorazdova, Školská, Moravská, Starosaská, Česká, Odorínska cesta, Cintorínska, Slnčné nábregie, Nad Medzou, Stará cesta, Nábregie Hornádu*

9. MsV č. 9 – Telep, Modrý vrch

Územný obvod:

*Bernolákova, J. Hollého, Kuzmányho, J. I. Bajzu, Kmeťova, Radlinského, Filinského cesta, Harichovský chodník, Jána Janského, Laliová, Púpavová, Astrová, Narcisová, Nezábudková*

**B. Úlohy mestského výboru:**

1. Zabezpečuje úlohy zverené mu orgánmi mesta.
2. Organizuje účasť občanov na riešení úloh rozvoja mesta.
3. Uplatňuje potreby, záujmy a podnety občanov v orgánoch mesta.
4. Obhospodaruje jemu vyčlenené priestory, vývesné skrinky tak, aby slúžili čo najširšiemu styku s občanmi a poskytovali potrebné informácie pre obyvateľov územného obvodu.
5. Oboznamuje občanov vo svojom obvode s uzneseniami mestského zastupiteľstva, pričom ich získava na uskutočnenie zámeru týchto orgánov.
6. Poslaním výboru je umožniť uplatňovať potreby a záujmy občanov v práci primátora, v činnosti mestského zastupiteľstva a organizovať činnosť občanov na riešení verejných vecí v danom územnom obvode.
7. Reprezentuje obyvateľov územného obvodu a podieľa sa na samospráve mesta. Dôležité rozhodnutia, týkajúce sa územného obvodu možno vykonať iba so súhlasom výboru.

**C. Zasadnutia mestského výboru:**

1. Členmi mestských výborov sú poslanci mestského zastupiteľstva, odborníci a občania v územnom obvode výboru. Počet členov mestského výboru je najviac 9. Výbory majú svoje pôsobisko v mieste, kde zasadajú a zabezpečujú styk s občanmi svojho územného obvodu.
2. Predsedom mestského výboru je spravidla poslanec mestského zastupiteľstva. Predsedov, podpredsedov a členov mestských výborov schvaľuje mestské zastupiteľstvo. Predseda zastupuje výbor navonok, riadi a organizuje jeho prácu, zvoláva a riadi jeho schôdze a kontroluje plnenie prijatých opatrení, organizuje spoluprácu s orgánmi mesta a mestského

zastupiteľstva. Podpredseda zastupuje v plnom rozsahu predsedu počas doby, keď tento zo závažných dôvodov nemôže vykonávať svoju funkciu.

3. Gestor mestského výboru (zamestnanec mesta – mestského úradu) vykonáva koordináciu činností. Zapisovateľ mestského výboru (zamestnanec mesta – mestského úradu) vykonáva nevyhnutné administratívne práce výboru, zodpovedá za prípravu rokovania a plní ďalšie úlohy z poverenia výboru.
4. Del'bu činnosti medzi ostatnými členmi organizuje výbor na základe miestnych podmienok a potrieb so zreteľom na počet svojich členov a veľkosť územného obvodu. Výbor prijíma opatrenie na základe hlasovania členov. Uznášaniaschopný je vtedy, ak je na hlasovaní prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Základnou metódou práce výboru je spoločné prerokúvanie dôležitých otázok a úloh na pracovných schôdzach a osobný styk s občanmi. Pracovné schôdze výboru sa konajú podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace.
5. Zmena člena výboru pri neplnení si povinností a neúčasti na zasadnutiach MsV je možná ak mestský výbor podá písomný návrh primátorovi mesta na vylúčenie člena MsV z hore uvedených dôvodov. Tento návrh musí byť odhlasovaný nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov MsV. Primátor mesta predloží uvedený návrh na rokovanie MsZ.
6. Zápisy z uskutočnených zasadnutí mestský výbor zverejňuje na internetovej stránke mesta. Zverejnenie zabezpečuje zapisovateľ.

#### **D. Vzťahy medzi mestskými výbormi a orgánmi a organizáciami mesta**

1. Vo vzťahu k mestskému zastupiteľstvu:  
Mestské výbory plnia úlohy určené mu mestským zastupiteľstvom, predkladajú mestskému zastupiteľstvu iniciatívne návrhy na riešenie problémov a zabezpečenie potrieb občanov územného obvodu.
2. Vo vzťahu ku komisiám mestského zastupiteľstva:  
Predseda mestského výboru spolupracuje s komisiami, najmä pri prerokovaní rozpočtu mesta, pri riešení konkrétnych otázok života a rozvoja mesta (sociálna sféra, doprava, životné prostredie, kultúra a ďalšie).
3. Vo vzťahu k primátorovi mesta:  
Primátor mesta koordinuje a usmerňuje prácu výborov, zvoláva podľa potreby predsedov výborov. Primátor má právo pozastaviť opatrenie výboru v prípade, že odporuje zákonu alebo všeobecne záväznému nariadeniu mesta. Mestský výbor predkladá iniciatívne návrhy primátorovi na operatívne riešenie problémov občanov územného obvodu, ktoré spadajú do jeho kompetencie.
4. Vo vzťahu k mestskému úradu:  
Mestský výbor môže požadovať od mestského úradu a jeho organizačných zložiek, prostredníctvom prednostu mestského úradu, odborné stanoviská, ako aj konkrétnu pomoc pri zabezpečovaní potrieb a úloh v príslušnom územnom obvode.
5. Vo vzťahu k mestskej polícii:

Výbor spolupracuje s mestskou políciou vo veciach bezpečnosti, verejného poriadku a ochrany životného prostredia.

### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Zmeny tohto dokumentu schvaľuje Mestské zastupiteľstvo.
2. Prijatím tohto dokumentu sa zrušuje Metodický pokyn náplne činností komisií zriadených pri Mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi a mestských výborov zriadených v meste Spišská Nová Ves upravujúci oprávnenia a povinnosti komisií a mestských výborov, ktorý bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Spišskej Novej Vsi č. 9/2022 zo dňa 29. 11. 2022.
3. Tento dokument bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Spišskej Novej Vsi č. .../2024 dňa 24. 1. 2024.
4. Tento dokument nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia v Mestskom zastupiteľstve v Spišskej Novej Vsi.

Ing. Pavol Bečarik  
primátor mesta